

Skiljedomregler



STOCKHOLMS HANDELSKAMMARES
SKILJEDOMSINSTITUT

MODELLKLAUSUL

Tvist i anledning av detta avtal skall slutligt avgöras genom skiljedom enligt Skiljedomregler för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut

Parterna kan göra följande tillägg:

Skiljenämnden skall bestå avskiljemän (en skiljeman)

Skiljeförfarandets säte skall vara.....

SKILJEDOMSREGLER

Antagna av Stockholms Handelskammare och i kraft fr.o.m. 1 Januari 2007



**STOCKHOLMS HANDELSKAMMARES
SKILJEDOMSINSTITUT**

Box 16050, 103 21 Stockholm
Besöksadress: Jakobs Torg 3
Tel: 08-555 100 50, Fax: 08-566 316 50
E-mail: arbitration@chamber.se
www.sccinstitute.se

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

SKILJEDOMSREGLER FÖR STOCKHOLMS HANDELSKAMMARENS SKILJEDOMSINSTITUT

Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitut

§ 1	Institutet	8
-----	------------	---

Inledande av förfarande

§ 2	Påkallande av skiljeförfarande	8
§ 3	Registreringsavgift	9
§ 4	Dag då skiljeförfarande anses inlett	9
§ 5	Svarandens yttrande	9
§ 6	Begäran om komplettering	10
§ 7	Tidsfrister	10
§ 8	Översändande av handling	10
§ 9	Beslut av styrelsen	11
§ 10	Avvisning	11
§ 11	Sammanläggning	11

Skiljenämndens sammansättning

§ 12	Antalet skiljemän	11
§ 13	Utseende av skiljemän	12
§ 14	Jäv	13
§ 15	Jävsinvändning	13
§ 16	Entledigande	14
§ 17	Utseende av ny skiljeman	14

Förfarandet inför skiljenämnden

§ 18	Hänskjutande till skiljenämnden	15
§ 19	Handläggningen av skiljeförfarandet	15
§ 20	Skiljeförfarandets säte	15
§ 21	Språk	16
§ 22	Tillämplig rätt	16
§ 23	Preliminär tidsplan	16
§ 24	Skriftliga inlagor	16
§ 25	Ändring av talan	17
§ 26	Bevisning	17
§ 27	Förhandling	18
§ 28	Vittnen	18
§ 29	Sakkunnig som utses av skiljenämnden	18
§ 30	Parts utevaro och annan underlåtenhet	19
§ 31	Preklusion	19
§ 32	Säkerhetsåtgärder	19
§ 33	Översändande av handling från skiljenämnden	20
§ 34	Handläggningens avslutande	20

Skiljedom och beslut

§ 35	Skiljedom och beslut	20
§ 36	Meddelande av skiljedom	20
§ 37	Tid för meddelande av skiljedom	21
§ 38	Särskild skiljedom	21
§ 39	Förlikning eller andra skäl till avslutande av förfarandet	21
§ 40	Skiljedoms verkan	21
§ 41	Rättelse och tolkning av skiljedom	22
§ 42	Tilläggskiljedom	22

Kostnader för skiljeförfarandet	
§ 43 Kostnader för skiljeförfarandet	22
§ 44 Parts kostnader	23
§ 45 Förskottsbelopp	23
Sekretess	
§ 46 Sekretess	24
Generalklausul	
§ 47 Generalklausul	24
Ansvarsbegränsning	
§ 48 Skadeståndsansvar	25
Ikraftträdande	

BILAGA I INSTITUTETS ORGANISATION	
§ 1 Institutet	25
§ 2 Institutets uppgifter	25
§ 3 Styrelsen	26
§ 4 Utseende av styrelsen	26
§ 5 Entledigande av styrelseledamot	26
§ 6 Styrelsens uppgifter	26
§ 7 Styrelsens beslutförhet	26
§ 8 Sekretariatet	27
§ 9 Institutets handläggning	27

BILAGA II REGLEMENTE AVSEENDE KOSTNADER	
I Registreringsavgift	27
II Kostnader för skiljeförfarandet	27
§ 1 Arvode till skiljenämnden	28
§ 2 Administrativ avgift till Institutet	28
§ 3 Omkostnader	28
Kostnadstabeller	30

SKILJEDOMSREGLER FÖR STOCKHOLMS HANDELSKAMMARENS SKILJEDOMSINSTITUT

Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitut

§ 1 Institutet

Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitut ("Institutet") ansvarar för administrationen av tvister i enlighet med Skiljedomsregler för Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitut ("Reglerna") och andra förfaranden eller regler som har bestämts av parterna. Institutet består av en styrelse och ett sekretariat. Bilaga I innehåller detaljerade regler om Institutets organisation.

Inledande av förfarande

§ 2 Påkallande av skiljeförfarande

Skiljeförfarande inleds genom att käranden till Institutet inger en påkallelseskrift som skall innehålla

- (i) uppgift om parternas och deras ombuds namn, adresser, telefon- och faxnummer samt e-postadresser,
- (ii) en sammanfattande redogörelse för tvisten,
- (iii) preliminär uppgift om kärandens yrkanden,
- (iv) kopia av eller redogörelse för innehållet i det skiljeavtal eller den skiljeklausul som käranden åberopar,
- (v) eventuella synpunkter i fråga om antalet skiljemän och skiljeförfarandets säte samt
- (vi) i förekommande fall, namn, adress, telefon- och faxnummer samt e-postadress avseende skiljeman som utsetts av käranden.

§ 3 Registreringsavgift

- (1) Samtidigt som påkallelseskriften inges skall käranden betala en registreringsavgift. Avgiftens storlek skall bestämmas enligt det reglemente avseende kostnader för skiljeförfarandet (Bilaga II) som gäller vid tidpunkten för påkallelseskriftens ingivande.
- (2) Betalas inte registreringsavgiften samtidigt som påkallelseskriften inges, skall sekretariatet ange en tid inom vilken käranden skall betala sådan avgift. Betalas registreringsavgiften inte inom denna tid, skall sekretariatet avvisa påkallelseskriften.

§ 4 Dag då skiljeförfarande anses inlett

Skiljeförfarandet anses inlett den dag påkallelseskriften inkommer till Institutet.

§ 5 Svarandens yttrande

- (1) Sekretariatet skall översända påkallelseskriften jämte därtill bifogade handlingar till svaranden. Sekretariatet skall ange en tid inom vilken svaranden skall inkomma med yttrande till Institutet. Yttrandet skall innehålla
 - (i) eventuella invändningar avseende skiljeavtalets existens, giltighet eller tillämplighet; avsaknad av sådana invändningar innebär emellertid inte att svaranden förlorar möjligheten att senare, fram till dess att svaromål ingetts, framställa sådana invändningar,
 - (ii) medgivande eller bestridande av yrkanden som framställts i påkallelseskriften,
 - (iii) preliminär uppgift om eventuellt genkärsmål eller yrkande eller invändning om kvittning,
 - (iv) eventuella synpunkter beträffande antalet skiljemän och skiljeförfarandets säte samt
 - (v) i förekommande fall, namn, adress, telefon- och faxnummer samt e-postadress avseende skiljeman som utsetts av svaranden.

- (2) Sekretariatet skall översända svarandens yttrande till käranden. Käranden skall beredas tillfälle att yttra sig över vad svaranden har anfört.
- (3) Underlåter svaranden att inkomma med yttrande, utgör det inte hinder för skiljeförfarandets fortsatta handläggning.

§ 6 Begäran om komplettering

Styrelsen får anmoda parterna att komplettera sina skrifter till Institutet. Om käranden inte följer en sådan uppmaning, får styrelsen avvisa målet. Om svaranden inte följer sådan uppmaning i fråga om genkärsmål eller beträffande yrkande eller invändning om kvittning, får styrelsen avvisa genkärålet eller yrkandet eller invändningen om kvittning. Underlåter svaranden i annat hänseende att följa en uppmaning att inkomma med komplettering, utgör det inte hinder för skiljeförfarandets fortsatta handläggning.

§ 7 Tidsfrister

Har en part anmodats att inom viss tid vidta viss åtgärd får styrelsen, på begäran av parten eller på eget initiativ, förlänga denna tid.

§ 8 Översändande av handling

- (1) Översändande av handling från sekretariatet eller styrelsen skall ske till adressatens senast kända adress.
- (2) Översändande av handling skall ske med bud eller genom att handlingen sänds med rekommenderat brev, fax, e-post eller på annat sätt som ger en bekräftelse på översändandet.
- (3) Handling som har avsänts i enlighet med andra stycket skall anses ha kommit adressaten tillhanda senast den dag handlingen med det valda befordrings sättet normalt skulle ha kommit adressaten tillhanda.

§ 9 Beslut av styrelsen

När skriftväxlingen enligt §§ 2-6 har avslutats skall styrelsen, om det behövs,

- (i) besluta huruvida det är uppenbart att Institutet saknar behörighet enligt § 10 (i),
- (ii) besluta om antalet skiljemän enligt § 12,
- (iii) utse skiljemän enligt § 13 och
- (iv) besluta om skiljeförfarandets säte enligt § 20.

Styrelsen skall också besluta om förskottsbeloppet enligt § 45.

§ 10 Avvisning

Styrelsen skall helt eller delvis avvisa målet om

- i) det är uppenbart att Institutet saknar behörighet att befatta sig med tvisten eller
- ii) förskottsbeloppet inte erläggs enligt § 45.

§ 11 Sammanläggning

Inges en påkallelsekrift rörande ett rättsförhållande beträffande vilket det pågår ett skiljeförfarande mellan samma parter som handläggs enligt Reglerna, får styrelsen, på begäran av part, besluta att den talan som påkallelsekriften avser skall sammanläggas med det pågående skiljeförfarandet. Innan ett sådant beslut fattas skall samråd ske med parterna och skiljenämnden.

SKILJENÄMNDENS SAMMANSÄTTNING

§ 12 Antalet skiljemän

Parterna får bestämma antalet skiljemän. Har parterna inte bestämt antalet skiljemän skall skiljenämnden bestå av tre skiljemän, såvida inte styrelsen, med hänsyn till målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde eller andra omständigheter, beslutar att målet istället skall avgöras av en ensam skiljeman.

§ 13 Utseende av skiljemän

- (1) Parterna får bestämma om en annan ordning för utseende av skiljenämnden än den som föreskrivs i denna paragraf. Om så sker och skiljenämnden inte har utsetts inom den tid parterna har bestämt eller, om parterna inte har bestämt sådan tid, inom den tid styrelsen bestämt, skall skiljenämnden utses enligt andra till sjätte stycket.
- (2) Skall skiljenämnden bestå av en ensam skiljeman, skall parterna beredas tillfälle att gemensamt utse skiljemannen inom 30 dagar. Utser parterna inte skiljeman inom denna tid skall skiljemannen utses av styrelsen.
- (3) Skall skiljenämnden bestå av fler än en skiljeman, skall vardera parten utse lika antal skiljemän och styrelsen utse ordföranden. Om någon part underlåter att inom föreskriven tid utse skiljeman eller skiljemän, skall styrelsen utse skiljemannen eller skiljemännen.
- (4) Finns det två eller flera parter på kändandesidan eller svarandesidan och skall skiljenämnden bestå av fler än en skiljeman, skall parterna på kändandesidan, gemensamt, och parterna på svarandesidan, gemensamt, utse lika antal skiljemän. Om parterna på någondera sidan underlåter att gemensamt utse skiljeman, skall styrelsen utse hela skiljenämnden.
- (5) Är parterna av olika nationalitet, skall skiljenämndens ordförande eller en ensam skiljeman vara av annan nationalitet än parterna, såvida parterna inte har bestämt annat eller styrelsen finner att skäl däremot föreligger.
- (6) Vid utseende av skiljemän skall styrelsen beakta de omständigheter tvisten avser och dess beskaffenhet samt tillämplig rätt, skiljeförfarandets säte, språket eller språken för skiljeförfarandet och parternas nationalitet.

§ 14 Jäv

- (1) Varje skiljeman skall vara opartisk och oberoende.
- (2) Innan en person utses till skiljeman skall denne upplysa om omständigheter som är ägnade att rubba förtroendet för hans eller hennes opartiskhet eller oberoende. Utses personen till skiljeman skall han eller hon inge en undertecknad bekräftelse på sin opartiskhet och sitt oberoende till sekretariatet. Bekräftelsen skall innehålla en redogörelse för de eventuella omständigheter som är ägnade att rubba förtroendet för personens opartiskhet eller oberoende. Sekretariatet skall överända en kopia av bekräftelsen till parterna.
- (3) En skiljeman skall genast skriftligen upplysa parterna och övriga skiljemän om det under skiljeförfarandet uppkommer sådana omständigheter som anges i andra stycket.

§ 15 Jävsinvändning

- (1) Part får göra invändning om jäv mot en skiljeman om det föreligger omständigheter som kan rubba förtroendet för skiljemannens opartiskhet eller oberoende eller om skiljemannen inte besitter de kvalifikationer som parterna har bestämt. Är det fråga om en skiljeman som parten har utsett eller varit delaktig i att utse, får parten göra invändning om jäv endast på grund av omständigheter som parten fick kännedom om efter det att skiljemannen blivit utsedd.
- (2) En part som vill göra invändning om jäv mot en skiljeman skall, inom 15 dagar från den dag parten fick kännedom om den omständighet som föranleder invändningen, till sekretariatet inge ett skriftligt yttrande vilket skall innehålla skälen för invändningen. En part som inte gjort invändning om jäv i rätt tid förlorar rätten att göra sådan invändning.

- (3) Sekretariatet skall underrätta parterna och skiljemännen om en invändning om jäv mot skiljeman och skall bereda dem tillfälle att yttra sig över invändningen.
- (4) Om motparten medger en invändning om jäv, skall skiljemannen avgå. I övriga fall skall styrelsen slutligt fatta beslut med anledning av en invändning om jäv mot skiljeman.

§ 16 Entledigande

- (1) Styrelsen skall entlediga en skiljeman från uppdraget om
 - (i) styrelsen accepterar skiljemannens begäran om entledigande,
 - (ii) jävsinvändning enligt § 15 bifalls eller
 - (iii) det i övrigt inträder hinder för skiljemannen att fullgöra sina skyldigheter eller denne underlåter att vederbörligen fullgöra uppdraget.
- (2) Innan styrelsen entledigar en skiljeman får sekretariatet bereda parterna och skiljemännen tillfälle att yttra sig.

§ 17 Utseende av ny skiljeman

- (1) Har en skiljeman entledigats från sitt uppdrag enligt § 16 eller har en skiljeman avlidit, skall styrelsen utse en ny skiljeman. Har den skiljeman som skall ersättas utsetts av en part skall parten utse en ny skiljeman, såvida styrelsen inte anser att skäl däremot föreligger.
- (2) Om skiljenämnden består av tre eller fler skiljemän, får styrelsen besluta att övriga skiljemän skall fortsätta skiljeförfarandet. Styrelsen skall därvid beakta i vilket skede skiljeförfarandet befinner sig och andra relevanta omständigheter. Innan sådant beslut fattas skall parterna och skiljemännen beredas tillfälle att yttra sig.

- (3) Har en skiljeman ersatts, skall den nya skiljenämnden besluta huruvida och i vilken omfattning handläggningen av skiljeförfarandet skall upprepas.

FÖRFARANDET INFÖR SKILJENÄMNDEN

§ 18 Hänskjutande till skiljenämnden

Efter det att skiljenämnden har utsetts och förskottsbeloppet har betalats skall sekretariatet hänskjuta målet till skiljenämnden.

§ 19 Handläggningen av skiljeförfarandet

- (1) Med iakttagande av Reglerna och parternas överenskommelser får skiljenämnden handlägga skiljeförfarandet på det sätt skiljenämnden finner lämpligt.
- (2) Skiljenämnden skall alltid handlägga skiljeförfarandet opartiskt, ändamålsenligt och snabbt. Parterna skall beredas lika möjligheter att i skälighets omfattning utföra sin talan.

§ 20 Skiljeförfarandets säte

- (1) Såvida parterna inte har bestämt annat skall styrelsen besluta om skiljeförfarandets säte enligt § 9.
- (2) Skiljenämnden får, efter samråd med parterna, hålla förhandling på den plats den finner lämplig. Skiljenämnden får även hålla möten och överläggningar på den plats den finner lämplig. Om förhandling, möte eller överläggning hålls på annan plats än där skiljeförfarandet har sitt säte, skall skiljeförfarandet ändå anses ha ägt rum där skiljeförfarandet har sitt säte.
- (3) Skiljedomen skall anses meddelad där skiljeförfarandet har sitt säte.

§ 21 Språk

- (1) Har parterna inte bestämt vilket eller vilka språk som skall användas i skiljeförfarandet, skall skiljenämnden besluta om detta. Sådant beslut skall fattas med hänsyn tagen till samtliga relevanta omständigheter. Innan beslutet fattas skall parterna beredas tillfälle att yttra sig.
- (2) Har handling ingivits på andra språk än språket eller språken för förfarandet, får skiljenämnden anmoda parterna att inge översättningar till språket eller språken för förfarandet.

§ 22 Tillämplig rätt

- (1) Skiljenämnden skall vid tvistens avgörande tillämpa den lag eller de rättsregler som parterna har bestämt. Finns inte någon sådan överenskommelse skall skiljenämnden tillämpa den lag eller de rättsregler som skiljenämnden anser lämpligast.
- (2) Parternas hänvisning till ett bestämt lands lag skall avse den materiella rätten och skall inte anses innefatta dess lagvalsregler.
- (3) Skiljenämnden skall avgöra tvisten efter billighet (*ex aequo et bono* eller som *amiable compositeur*) endast om parterna uttryckligen bestämt detta.

§ 23 Preliminär tidsplan

Efter det att målet har hänskjutits till skiljenämnden skall skiljenämnden utan dröjsmål samråda med parterna i syfte att upprätta en preliminär tidsplan för handläggningen av skiljeförfarandet. Skiljenämnden skall översända den preliminära tidsplanen till parterna och till sekretariatet.

§ 24 Skriftliga inlagor

- (1) Käranden skall inom den tid som skiljenämnden bestämmer avge käromål som, i den mån sådana uppgifter inte redan har lämnats i målet, skall innehålla

- (i) ett eller flera bestämda yrkanden,
 - (ii) de omständigheter som åberopas av käranden och
 - (iii) de handlingar som åberopas i käromålet.
- (2) Svaranden skall inom den tid som skiljenämnden bestämmer avge svaromål som, i den mån sådana uppgifter inte redan lämnats i målet, skall innehålla
 - (i) uppgift om och i vilken mån svaranden medger eller bestrider kärandens yrkanden,
 - (ii) eventuella invändningar i fråga om skiljeavtalets existens, giltighet eller tillämplighet,
 - (iii) de omständigheter som svaranden åberopar till stöd för sin inställning,
 - (iv) eventuellt genkärsmål eller yrkande eller invändning om kvittning och de omständigheter som åberopas till stöd för dessa och
 - (v) de handlingar som åberopas i svaromålet.
- (3) Skiljenämnden får anmoda parterna att inkomma med ytterligare skriftliga inlagor.

§ 25 Ändring av talan

Fram till dess handläggningen förklaras avslutad enligt § 34 får en part ändra eller utöka käromål, svaromål, genkärsmål eller yrkande eller invändning om kvittning, om talan efter ändringen fortfarande omfattas av skiljeavtalet, och skiljenämnden inte anser ändringen olämplig med hänsyn till att parten är i dröjsmål med att göra ändringen, den olägenhet som orsakas motparten eller andra omständigheter.

§ 26 Bevisning

- (1) Bevisningens tillåtlighet, relevans och bevisvärde skall bestämmas av skiljenämnden.
- (2) Skiljenämnden får anmoda part att ange vilken

skriftlig bevisning part avser att åberopa samt vilka omständigheter bevisningen är avsedd att styrka.

- (3) På begäran av en part får skiljenämnden anmoda en annan part att förete skriftlig handling eller annat bevis som kan antas vara relevant och få betydelse för tvistens avgörande.

§ 27 Förhandling

- (1) Förhandling skall hållas om en part begär det eller om skiljenämnden anser det ändamålsenligt.
- (2) Skiljenämnden skall i samråd med parterna bestämma datum, tidpunkt och plats för förhandlingen och i skälig tid dessförinnan underrätta parterna därom.
- (3) Om parterna inte har beslutat annat skall förhandlingen äga rum bakom stängda dörrar.

§ 28 Vittnen

- (1) Inför en förhandling får skiljenämnden anmoda en part att ange vilka vittnen eller sakkunniga parten avser att kalla samt vilka omständigheter utsockna är avsedda att styrka.
- (2) Vittnesmål och utsaga av partsutsedd sakkunnig får avges genom ingivande av ett skriftligt under-tecknat utlåtande.
- (3) Vittne eller sakkunnig, vars vittnesmål eller utsaga en part stödjer sig på, skall höras vid en förhandling, såvida parterna inte har bestämt annat.

§ 29 Sakkunnig som utses av skiljenämnden

- (1) Efter samråd med parterna får skiljenämnden utse en eller flera sakkunniga att uttala sig om viss fråga som skiljenämnden angivit skriftligen.
- (2) När en rapport från sakkunnig mottas av skiljenämnden, skall skiljenämnden översända ett exemplar av rapporten till parterna och bereda par-

terna tillfälle att skriftligen yttra sig över rapporten.

- (3) På begäran av part skall parterna beredas tillfälle att vid en förhandling höra sakkunnig som har utsetts av skiljenämnden.

§ 30 Parts utestämning och annan underlåtenhet

- (1) Om käranden utan giltigt skäl underlåter att avge kärsmål enligt § 24, skall skiljenämnden, om svaranden inte framställt genkärsmål, avsluta handläggningen av skiljeförfarandet.
- (2) Om en part utan giltigt skäl underlåter att avge svarsmål eller annat skriftligt yttrande enligt § 24, uteblir från en förhandling eller i annat fall underlåter att utföra sin talan, får skiljenämnden fullfölja handläggningen av skiljeförfarandet och med dela skiljedom.
- (3) Om en part utan giltigt skäl underlåter att handla i överensstämmelse med Reglerna, bryter mot de krav som ställs där eller inte följer skiljenämndens föreskrifter, får skiljenämnden dra de slutsatser den finner lämpliga.

§ 31 Preklusion

En part som under skiljeförfarandet underlåter att utan dröjsmål anmärka mot att avvikelser skett från föreskrift i skiljeavtalet, Reglerna eller från regler som annars gäller för skiljeförfarandet, förlorar rätten att åberopa avvikelserna.

§ 32 Säkerhetsåtgärder

- (1) Skiljenämnden får på begäran av part förordna om de säkerhetsåtgärder den finner lämpliga.
- (2) Skiljenämnden får förelägga den part som begär förordnande om säkerhetsåtgärd att i samband med åtgärden ställa skälig säkerhet.
- (3) Förordnande om en säkerhetsåtgärd får ske i form av beslut eller särskild skiljedom.

- (4) En ansökan om säkerhetsåtgärd vid domstol eller annan myndighet är inte oförenlig med skiljeavtalet eller Reglerna.

§ 33 Översändande av handling från skiljenämnden

Bestämmelserna i § 8 tillämpas beträffande översändande av handlingar från skiljenämnden.

§ 34 Handläggningens avslutande

Skiljenämnden skall förklara handläggningen av skiljeförfarandet avslutad när den anser att parterna har beretts möjlighet att i skäligen omfattning utföra sin talan. När synnerliga skäl föreligger får skiljenämnden på eget initiativ eller på ansökan av en part, innan slutlig skiljedom har meddelats, återuppta handläggningen av skiljeförfarandet.

SKILJEDOM OCH BESLUT

§ 35 Skiljedom och beslut

- (1) Består skiljenämnden av fler än en skiljeman skall vid omröstning avseende skiljedom eller annat beslut den mening gälla som har erhållit flest röster. Uppnås inte sådan majoritet skall ordförandens mening gälla.
- (2) Skiljenämnden kan besluta att ordföranden ensam får fatta beslut angående handläggningen av förfarandet.

§ 36 Meddelande av skiljedom

- (1) Skiljenämnden skall meddela skiljedomen skriftligen och skall, såvida parterna inte bestämt annat, ange domskäl.
- (2) En skiljedom skall ange dagen då den meddelas och skiljeförfarandets säte enligt § 20.
- (3) En skiljedom skall undertecknas av skiljemännen. Underlåter en skiljeman att underteckna skiljedomen skall majoriteten underteckna denna. Kan

detta inte ske, får ordföranden underteckna skiljedomen. Skälen till att underskrift saknas skall anges i skiljedomen.

- (4) Skiljenämnden skall utan dröjsmål översända skiljedomen till parterna och Institutet.
- (5) Underlåter en skiljeman att utan giltigt skäl delta i skiljenämndens överläggning avseende en fråga, utgör skiljemannens underlåtenhet inte något hinder för övriga skiljemän att avgöra frågan.

§ 37 Tid för meddelande av skiljedom

Slutlig skiljedom skall meddelas senast sex månader från den dag skiljeförfarandet hänsköts till skiljenämnden enligt § 18. Styrelsen får förlänga denna tidsfrist på grundval av en motiverad begäran från skiljenämnden eller om styrelsen annars bedömer det nödvändigt.

§ 38 Särskild skiljedom

Skiljenämnden får beträffande en särskild fråga eller del av tvisten meddela särskild skiljedom.

§ 39 Förlikning eller andra skäl till avslutande av förfarandet

- (1) Träffar parterna förlikning innan slutlig skiljedom meddelas får skiljenämnden på begäran av båda parterna fastställa förlikningen genom skiljedom.
- (2) Avslutas skiljeförfarandet av andra skäl innan slutlig skiljedom meddelas, skall skiljenämnden genom skiljedom fastställa att skiljeförfarandet är avslutat.

§ 40 Skiljedoms verkan

En skiljedom är slutlig och bindande för parterna när den har meddelats. Genom att överenskomma om skiljeförfarande enligt Reglerna förbinder sig parterna att utan dröjsmål rätta sig efter det skiljedomen föreskriver.

§ 41 Rättelse och tolkning av skiljedom

- (1) En part får inom 30 dagar från det att parten fick del av skiljedomen, med meddelande därom till motparten, begära att skiljenämnden rättar skrivfel, tryckfel eller räknefel i skiljedomen eller tillhandahåller en tolkning avseende viss fråga eller del av skiljedomen. Bedömer skiljenämnden att begäran är välgrundad skall den inom 30 dagar från det att begäran mottogs rätta skiljedomen eller tillhandahålla tolkningen.
- (2) Skiljenämnden får på eget initiativ inom 30 dagar från dagen då skiljedomen meddelades rätta fel som anges i första stycket.
- (3) Rättelse eller tolkning av skiljedom skall ske skriftligen och i överensstämmelse med de krav som anges i § 36.

§ 42 Tilläggskiljedom

En part får inom 30 dagar från det att parten fick del av skiljedomen, med meddelande därom till motparten, begära att skiljenämnden meddelar tilläggskiljedom beträffande yrkanden som har framförts under skiljeförfarandet men som inte har avgjorts genom skiljedomen. Bedömer skiljenämnden att begäran är välgrundad skall skiljenämnden inom 60 dagar från det att begäran mottogs meddela tilläggskiljedom. Styrelsen får förlänga denna sextiodagarsfrist om det bedöms nödvändigt.

KOSTNADER FÖR SKILJEFÖRFARANDET

§ 43 Kostnader för skiljeförfarandet

- (1) Kostnaderna för skiljeförfarandet består av
 - (i) arvode till skiljenämnden,
 - (ii) administrativ avgift till Institutet och
 - (iii) skiljenämndens och Institutets omkostnader.
- (2) Innan slutlig skiljedom meddelas skall skiljenämnden

den begära att styrelsen slutligt fastställer kostnaderna för skiljeförfarandet. Styrelsen skall slutligt fastställa kostnaderna för skiljeförfarandet enligt det reglemente avseende kostnader för skiljeförfarandet (Bilaga II) som gäller vid den tidpunkt då skiljeförfarandet anses inlett enligt § 4.

- (3) Skiljenämnden skall i den slutliga skiljedomen ange kostnaderna för skiljeförfarandet såsom de har slutligt fastställts av styrelsen och för varje skiljeman specificera arvode och omkostnader.
- (4) Om skiljeförfarandet avslutas innan slutlig skiljedom har meddelats, skall styrelsen slutligt fastställa kostnaderna för förfarandet med beaktande av när skiljeförfarandet avslutas, det arbete som skiljenämnden har lagt ner och övriga relevanta omständigheter.
- (5) Såvida parterna inte har bestämt annat skall skiljenämnden, på begäran av en part, besluta om fördelningen av ansvaret mellan parterna för kostnaderna för skiljeförfarandet med beaktande av målets utgång och övriga relevanta omständigheter.
- (6) Parterna är solidariskt ansvariga för kostnaderna för skiljeförfarandet i förhållande till skiljemannen eller skiljemännen och Institutet.

§ 44 Parts kostnader

Om parterna inte har bestämt annat får skiljenämnden i den slutliga skiljedomen eller i annan skiljedom enligt § 39, på begäran av part, förplikta en part att ersätta motparten för skäligena kostnader som denne har ådragit sig, inklusive ombudskostnader, med beaktande av målets utgång och övriga relevanta omständigheter.

§ 45 Förskottsbelopp

- (1) Styrelsen skall besluta om förskottsbelopp enligt § 9 att betalas av parterna.
- (2) Förskottsbeloppet skall motsvara den beräknade summan av kostnaderna för skiljeförfarandet enligt § 43.

- (3) Förskottsbeloppet skall erläggas av parterna med hälften vardera, såvida det inte har beslutats om separata förskottsbelopp. Har genkärsmål eller yrkande eller invändning om kvittning framställts, får styrelsen besluta om separata förskottsbelopp för kärsmål och genkärsmål respektive för yrkande eller invändning om kvittning samt besluta att parterna skall erlägga det förskottsbelopp som avser deras krav. På begäran av skiljenämnden får styrelsen besluta att ytterligare förskott skall betalas under förfarandet.
- (4) Betalar part inte sin andel av beslutat förskottsbelopp skall sekretariatet bereda motparten tillfälle att senast viss dag inbetala denna andel av förskottsbeloppet. Betalas inte förskottsbeloppet skall styrelsen helt eller delvis avvisa målet enligt § 10. Betalar en part motpartens andel av förskottsbeloppet får skiljenämnden, på begäran av den parten, i en särskild skiljedom förplikta motparten att ersätta parten för denna betalning.
- (5) Under skiljeförfarandets gång eller efter meddelandet av skiljedomen får styrelsen använda förskottsbeloppet för betalning av kostnaderna för skiljeförfarandet.
- (6) Styrelsen får besluta att förskottsbeloppet till viss del kan utgöras av bankgaranti eller annan säkerhet.

SEKRETESS

§ 46 Sekretess

Såvida parterna inte bestämt annat skall Institutet och skiljenämnden iaktta sekretess avseende skiljeförfarandet och skiljedomen.

GENERALKLAUSUL

§ 47 Generalklausul

Beträffande samtliga frågor som inte uttryckligen re-

gleras i Reglerna skall Institutet, skiljenämnden och parterna agera i Reglernas anda och vidta varje skälig åtgärd för att säkerställa att meddelade skiljedomar blir verkställbara.

ANSVARSBEGRÄNSNING

§ 48 Skadeståndsansvar

För skada som orsakats part i ett skiljeförfarande ansvarar Institutet och skiljemannen eller skiljemännen endast om skadan har orsakats uppsåtligen eller genom grov vårdslöshet.

IKRAFTTRÄDANDE

Dessa Regler träder i kraft den 1 januari 2007 och ersätter tidigare gällande Regler för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Reglerna skall, om parterna inte bestämt annat, tillämpas på skiljeförfaranden som inleds den 1 januari 2007 eller senare.

BILAGA I INSTITUTETS ORGANISATION

§ 1 Institutet

Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut ("Institutet") tillhandahåller administrativ service i samband med tvistlösning. Institutet är en enhet inom Stockholms Handelskammare ("Handelskammaren") som oberoende utövar sina uppgifter vid administration av tvister. Institutet består av en styrelse och ett sekretariat.

§ 2 Institutets uppgifter

Institutet avgör inte själv tvister. Det har till uppgift att

- administrera inhemska och internationella tvister i enlighet med Institutets regler,

- administrera inhemska och internationella tvister i enlighet med andra förfaranden eller regler som bestämts av parterna och
- tillhandahålla information om skiljedoms- och medlingsfrågor.

§ 3 Styrelsen

Styrelsen består av en ordförande, maximalt tre vice ordförande och ytterligare maximalt tolv styrelseledamöter. Styrelseledamöterna kan vara av svensk och icke-svensk nationalitet.

§ 4 Utseende av styrelsen

Styrelsen utses av Handelskammarens styrelse. Styrelseledamöter utses för en period av tre år och får i respektive egenskap utses igen, såvida synnerliga skäl inte föreligger, för endast en ytterligare period om tre år.

§ 5 Entledigande av styrelseledamot

Föreligger synnerliga skäl, får Handelskammarens styrelse entlediga styrelseledamot. Om styrelseledamot avgår eller blir entledigad under mandattiden utser Handelskammarens styrelse en ny ledamot för återstoden av denna tid.

§ 6 Styrelsens uppgifter

Styrelsens uppgifter består i att vid administration av tvister fatta beslut enligt Institutets regler samt enligt andra regler eller förfaranden som parterna har bestämt. Sådana beslut kan avse Institutets behörighet, förskottsbelopp, utseende av skiljemän, invändning om jäv mot skiljeman, entledigande av skiljeman samt fastställande av kostnaderna för skiljeförfarandet.

§ 7 Styrelsens beslutförhet

Styrelsen är beslutför med två ledamöter. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. I brådska ärenden får beslut fattas av styrelsens ordförande eller vice ordförande. Styrelsen kan utse en kommitté som på styrel-

sens vägnar skall fatta beslut i vissa frågor. Styrelsen får till sekretariatet delegera rätten att fatta beslut. Sådan delegation kan avse fråga om förskottsbelopp, förlängning av tid för meddelande av skiljedom, avvisning på grund av underlåtenhet att betala registreringsavgift, entledigande av skiljemän och fastställande av kostnaderna för skiljeförfarandet. Styrelsens beslut är slutgiltiga.

§ 8 Sekretariatet

Sekretariatet agerar under ledning av en generalsekreterare. Sekretariatet utför de uppgifter det har tilldelats enligt Institutets regler. Sekretariatet får också fatta beslut beträffande frågor som styrelsen har delegerat till sekretariatet.

§ 9 Institutets handläggning

Institutet skall iaktta sekretess avseende skiljeförfarandet och skiljedomen samt handlägga skiljeförfarandet opartiskt, ändamålsenligt och snabbt.

BILAGA II REGLEMENTE AVSEENDE KOSTNADER

I. REGISTRERINGSavgIFT

Den i Skiljedomsregler för Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitut ("Reglerna") § 3 angivna registreringsavgiften uppgår till EUR 1500.

Registreringsavgiften återbetalas inte men utgör en del av den administrativa avgiften till Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitut ("Institutet") enligt avsnitt II, § 2 nedan. Registreringsavgiften frånräknas kärandens del vid erläggande av förskottsbelopp enligt § 45 i Reglerna.

II. KOSTNADER FÖR SKILJEFÖRFARANDET

§ 1 Arvode till skiljenämnden

- (1) Styrelsen skall bestämma arvode till ordförande eller ensam skiljeman på grundval av tvisteföremålets värde inom ramen för de belopp som anges i nedanstående tabell.
- (2) Varje medskiljeman skall erhålla 60 procent av ordförandens arvode. Efter samråd med skiljenämnden får styrelsen besluta om annan fördelning av arvodet mellan skiljemännen.
- (3) Med tvisteföremålets värde avses det sammanlagda värdet av käromål, genkäromål och yrkande eller invändning om kvittning. När tvisteföremålets värde inte kan uppskattas, bestämmer styrelsen skiljenämndens arvode med hänsyn till samtliga relevanta omständigheter.
- (4) Föreligger synnerliga skäl får styrelsen frångå de belopp som anges i tabellen.

§ 2 Administrativ avgift till Institutet

- (1) Institutets administrativa avgift bestäms på grundval av tvisteföremålets värde inom ramen för de belopp som anges i nedanstående tabell.
- (2) Med tvisteföremålets värde avses det sammanlagda värdet av käromål, genkäromål och yrkande eller invändning om kvittning. När tvisteföremålets värde inte kan uppskattas, bestämmer styrelsen Institutets administrativa avgift med hänsyn till samtliga relevanta omständigheter.
- (3) Föreligger synnerliga skäl får styrelsen frångå de belopp som anges i tabellen.

§ 3 Omkostnader

Utöver arvode till skiljemannen eller skiljemännen och administrativ avgift till Institutet beslutar styrelsen om den ersättning som parterna har att utge till skiljeman-

nen eller skiljemännen och till Institutet för skäligen omkostnader. Skiljemannens eller skiljemännens omkostnader kan innefatta arvode och ersättning för omkostnader till sakkunnig som har utsetts av skiljenämnden enligt § 29.

ARVODE TILL SKILJEMAN

Omtvistat värde (EUR)	Minimum	Maximum
till 25 000	2 500	5 500
från 25 001 till 50 000	2 500 + 2% på belopp över 25 000	5 500 + 14% på belopp över 25 000
från 50 001 till 100 000	3 000 + 2% på belopp över 50 000	9 000 + 4% på belopp över 50 000
från 100 001 till 500 000	4 000 + 1% på belopp över 100 000	11 000 + 5% på belopp över 100 000
från 500 001 till 1 000 000	8 000 + 0,8% på belopp över 500 000	31 000 + 2,4% på belopp över 500 000
från 1 000 001 till 2 000 000	12 000 + 0,5% på belopp över 1 000 000	43 000 + 2,5% på belopp över 1 000 000
från 2 000 001 till 5 000 000	17 000 + 0,2% på belopp över 2 000 000	68 000 + 0,8% på belopp över 2 000 000
från 5 000 001 till 10 000 000	23 000 + 0,1% på belopp över 5 000 000	92 000 + 0,68% på belopp över 5 000 000
från 10 000 001 till 50 000 000	28 000 + 0,03% på belopp över 10 000 000	126 000 + 0,15% på belopp över 10 000 000
från 50 000 001 till 75 000 000	40 000 + 0,02% på belopp över 50 000 000	186 000 + 0,16% på belopp över 50 000 000
från 75 000 001	45 000 + 0,012% på belopp över 75 000 000	226 000 + 0,02% på belopp över 75 000 000
från 100 000 001	Beslutas av Styrelsen	Beslutas av Styrelsen

ADMINISTRATIV AVGIFT TILL INSTITUTET

Omtvistat värde (EUR)	Administrativ avgift till Institutet (EUR)
till 25 000	1 500
från 25 001 till 50 000	1 500 + 4% på belopp över 25 000
från 50 001 till 100 000	2 500 + 2% på belopp över 50 000
från 100 001 till 500 000	3 500 + 1,6% på belopp över 100 000
från 500 001 till 1 000 000	9 900 + 0,8% på belopp över 500 000
från 1 000 001 till 2 000 000	13 900 + 0,5% på belopp över 1 000 000
från 2 000 001 till 5 000 000	18 900 + 0,1% på belopp över 2 000 000
från 5 000 001 till 10 000 000	21 900 + 0,14% på belopp över 5 000 000
från 10 000 001 till 50 000 000	28 900 + 0,02% på belopp över 10 000 000
från 50 000 001 till 75 000 000	36 900 + 0,02% på belopp över 50 000 000
från 75 000 001	41 900 + 0,01% på belopp över 75 000 000
	Maximum 60 000

På www.sccinstitute.se finns en kalkylator för preliminär beräkning av skiljedomskostnaderna.



STOCKHOLMS HANDELSKAMMARENS
SKILJEDOMSINSTITUT

Box 16050, 103 21 Stockholm
Besöksadress: Jakobs Torg 3
Tel: 08-555 100 50, Fax: 08-566 316 50
E-mail: arbitration@chamber.se
www.sccinstitute.se